



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ๑ อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย

๒. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีสาขาทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา, โสตทัศนศึกษา, ออกแบบนิเทศศิลป์, เทคโนโลยีออกแบบนิเทศศิลป์, นิเทศศิลป์, สื่อสารมวลชน, เวชนิทัศน์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านโสตทัศนศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานในตำแหน่ง**

๑. จัดเตรียมและควบคุมการใช้อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดแสดงหรือบรรยาย ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเหมาะสม

๒. มีความรู้เกี่ยวกับคุณลักษณะของโสตทัศนอุปกรณ์เป็นอย่างดี สามารถเก็บข้อมูลและจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานประจำปี

๓. งานผลิตและพัฒนาสื่อการสอนประเภทวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในด้านกรเรียนการสอน การวิจัย และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบดีวีดี วิดีโอ (DVD Video) หรือไฟล์วิดีโอ (Video)

๔. งานผลิตและพัฒนาสื่อการสอนประเภทเสียง เพื่อใช้ในด้านกรเรียนการสอน หรือประกอบในสื่อประเภทอื่นๆ

๕. งานผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนมัลติมีเดียและสื่อออนไลน์

๖. งานผลิตและพัฒนาการสอนประเภทภาพนิ่ง เพื่อใช้ในด้านกรเรียนการสอน การวิจัย และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบไฟล์ภาพนิ่ง (Still Image File) หรือประกอบในสื่อประเภทอื่นๆ

๗. งานให้คำปรึกษาให้การผลิตและการใช้สื่อการสอน

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร และประสานงานที่ดี

๒. มีความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อการสอน มีความสามารถด้านการวิเคราะห์ปัญหา การรวบรวมข้อมูล และการสรุปผลการปฏิบัติงาน

๓. มีความสามารถในการใช้กล้องวิดีโอ การใช้โปรแกรมตัดต่อ การจัดทำสื่อ และการแปลงไฟล์ในรูปแบบต่างๆ

๔. มีความสามารถในการถ่ายภาพนิ่งด้วยกล้องดิจิตอล การถ่ายภาพในห้องสตูดิโอ และการใช้โปรแกรมแต่งภาพ

๕. มีความสามารถในการบันทึกเสียง การใช้โปรแกรมบันทึกและตัดต่อเสียงและการแปลงไฟล์เสียงให้อยู่ในรูปแบบต่างๆ

๖. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมกราฟฟิก

๗. มีความสามารถในการใช้สื่อดัดแปลงรูป

**เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๙. ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

**วัน เวลา และสถานที่ทำการสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๒๓๒

**กำหนดการสอบแข่งขันในวัน เวลา และสถานที่**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดการสอบแข่งขัน ลูกจ้างชั่วคราว ในวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

- สอบข้อเขียนและสอบภาคปฏิบัติ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

**หมายเหตุ :** ผู้สมัครยื่นแฟ้มสะสมผลงานให้คณะกรรมการพิจารณาด้วย (ถ้ามี)

**ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันลูกจ้างชั่วคราว**

ในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ [www.mutr.ac.th](http://www.mutr.ac.th) หรือสอบถามได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๒๓๒ โดยผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เริ่มปฏิบัติงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(อาจารย์ ดร.วชิรินทร์ วรินทักษะ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ