



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ฉบับลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ จำนวน ๒ อัตรา โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งและสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไปแล้ว นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑. การรายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ **ในลำดับที่ ๑** ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ ให้ไปรายงานตัวด้วยตนเองตามสถานที่ที่ระบุในแนบท้ายประกาศฯ เพื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (วันวันหยุดราชการ) หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๓๖ หรือ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๕๕

๒. การรายงานตัวสำหรับทำสัญญาจ้างต้องใช้หลักฐานเอกสารประกอบด้วย

๒.๑ บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๒ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๒.๓ ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิตัวจริง ใดๆอย่างหนึ่ง พร้อมสำเนา

๑ ฉบับ หลักฐานแสดงคุณวุฒินี้ต้องตรงกับคุณวุฒิที่ได้ระบุไว้เมื่อสมัครสอบ และต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจ ของสถาบันการศึกษานั้น ๆ และต้องเป็นคุณวุฒิ/สาขา/วิชาเอก ที่ ก.พ. หรือ ก.พ.อ. กำหนดให้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๔ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. มาขึ้นด้วย (แบบฟอร์มใบรับรองแพทย์แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้นำแบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ไปยื่นต่อแพทย์ผู้ตรวจ).

๒.๕ รูปถ่ายแต่งกายแบบสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน โดยถ่ายในคราวเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๒.๖ หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ หรือทะเบียนสมรส หนังสือผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ , ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.) เป็นต้น ฉบับตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

ในการนี้ หากผู้ผ่านการสอบแข่งขันไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดและหลักฐานเอกสารที่ต้องใช้ในวันรายงานตัวตามข้อ ๒.๑ - ๒.๖ ของผู้ใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนถือว่าผู้นั้น สละสิทธิ์ ในการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจากผลการสอบแข่งขันครั้งนี้

ทั้งนี้ บัณฑิตผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่งของแต่ละหน่วยงานให้ขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัณฑิตผู้ผ่านการสอบแข่งขันไว้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี ผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ คือ

๑. ผู้นั้นได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์การจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามกำหนดเวลา
๔. ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่งที่สอบได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนลินี แสงอรัญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานที่ กองอาคารสถานที่  
ยานพาหนะและภูมิทัศน์ (พื้นที่ศาลายา)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว สอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	กอส๐๑๗	นางสาววิภาภรณ์ ปานล้ำเลิศ	ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัว ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พื้นที่ศาลายา ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานที่ คณะอุตสาหกรรม  
การโรงแรมและการท่องเที่ยว (พื้นที่วิทยาเขตวังไกลกังวล)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	อรท๐๐๗	นางสาวทิพวรรณ ไส้สะอาด	ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัว ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล สำนักงานวิทยาเขต วังไกลกังวล เขต ๔ อาคารอำนวยการ ห้องบุคลากร ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒	อรท๐๐๖	ว่าที่ ร.ต. หญิงชุลีพร สาลี	

หมายเหตุ : ที่อยู่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พื้นที่ศาลายา ๙๖ หมู่ 3 ตำบลศาลายา

อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๓๖ หรือ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๕๕

โทรสาร : ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๓๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล ถนนเพชรเกษม (ก.ม. ๒๔๒)

ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

โทรศัพท์ : ๐ ๓๒๖๑ ๘๕๐๐

โทรสาร : ๐ ๓๒๖๑ ๘๕๗๐

# ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายแพทย์ / แพทย์หญิง.....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....ได้ทำการตรวจร่างกาย  
นาย/ นาง/นางสาว.....ซึ่งได้บรรจุเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ปรากฏว่า นาย/นาง/นางสาว.....ไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม

รับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเป็น  
พนักงานมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ ดังนี้

(๑) วัณโรคในระยะอันตราย

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๕) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์.....

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

- หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
(๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุต้องให้ออกจากราชการ  
(ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย)

หมายเหตุ ในปีรับรองแพทย์วันที่บรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ผ่านการสอบแข่งขันยังไม่ต้องให้แพทย์  
ระบุวันที่บรรจุ