



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้าง
เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๓ อัตรา วุฒิปริญญาโท สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ ข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรร
บุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งอาจารย์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏ
รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๗ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรค

ที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูก...

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ๙๖ หมู่ ๓ ถ. พุทธมณฑลสาย ๕ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือติดต่อสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๓๖, ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๕๕, ๒๑๕๐ หรือที่เว็บไซต์ <http://hr.rmutr.ac.th> และ www.rmutr.ac.th

๓.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน และต้องยื่น ใบสมัครด้วยตนเอง

๓.๓ ผู้สมัครต้องแจ้งที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัคร

๓.๔ ผู้สมัครสามารถปรีนใบสมัครตามแนบท้ายประกาศฯ หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ <http://hr.rmutr.ac.th>

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

อัตราค่าสมัคร ๒๐๐ บาท

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มี อำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ได้รับการรับรองมาตรฐานใด มาตรฐานหนึ่ง ตามที่กำหนดในแนบท้ายประกาศฯ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ๙๖ หมู่ ๓ ถ.พุทธมณฑลสาย ๕ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม หรือที่เว็บไซต์ <http://hr.rmutr.ac.th> และ www.rmutr.ac.th

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๘.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๘.๒ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

สำหรับรายละเอียดในการคัดเลือก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จะแจ้งให้ทราบในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และไม่รับโอนพนักงานมหาวิทยาลัยจากส่วนราชการอื่น

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ๙๖ หมู่ ๓ ถ.พุทธมณฑล สาย ๕ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม และทางเว็บไซต์ <http://hr.rmutr.ac.th> และ www.rmutr.ac.th สำหรับวัน เวลา จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะขึ้นตามตำแหน่งของแต่ละหน่วยงาน โดยให้เรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มิได้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกสรรที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ผู้ผ่าน...

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะมีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจะต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย (๑๑ กันยายน ๒๕๖๓) และเป็นปริญญาและหรือประกาศนียบัตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับรองหลักสูตรแล้ว และ/หรือที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเท่านั้น สำหรับคุณวุฒิต่างประเทศจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ./สกอ. รับรองคุณวุฒิแล้วเช่นกัน หากผู้สมัครพยายามปกปิดหรือแจ้งข้อความเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้รายได้เปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ไม่อาจเรียกตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้ผ่านการคัดเลือกได้ และจะยื่นคำร้องขอรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในภายหลังเมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้ว ไม่ได้

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ของแต่ละหน่วยงานให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้าหากมีการคัดเลือกในตำแหน่งอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ คือ

๑. ผู้นั้นได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์การจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามกำหนดเวลา
๔. ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่จ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างและคำสั่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ กำหนด

๑๑.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๑๑.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ข้อ ๒ (๕) มาขึ้นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(อาจารย์นลินี แสงอรัญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

รายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ แนวนโยบายการศึกษาระดับปริญญาโทเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
๓/๒๕๖๓

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจ

ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานพื้นที่บพิตรพิมุข จักรวรรดิ)
คุณสมบัติปริญญาโทหรือปริญญาเอก
อัตราค่าจ้าง
วุฒิปริญญาโทเดือนละ ๒๖,๒๕๐ บาท
วุฒิปริญญาเอกเดือนละ ๓๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กรณีรับวุฒิปริญญาเอก

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ สาขาวิชาภาษาศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และ
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ สาขาวิชาภาษาศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สาขาวิชาด้านบริหารธุรกิจ (นานาชาติ) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

กรณีรับวุฒิปริญญาโท

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษ, สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ, สาขาวิชาภาษาศาสตร์, สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สาขาวิชาด้านบริหารธุรกิจ (นานาชาติ) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๓๐ และมีประสบการณ์การสอนอย่างน้อย ๕ ปี
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ สาขาวิชาภาษาศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สาขาวิชาด้านบริหารธุรกิจ (นานาชาติ) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือพิจารณาจากผลการเรียนในสาขาวิชาที่ต้องการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำแนะนำปรึกษาแก่นิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานสอนของคณะฯ
๒. จัดทำโครงการสอน
๓. ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา
๔. งานบริการทางวิชาการแก่สังคม
๕. งานประกันคุณภาพการศึกษา
๖. งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงานที่บรรจุ คณะอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานพื้นที่วิทยาเขตวังไกลกังวล)
คุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก
อัตราค่าจ้าง
วุฒิปริญญาโทเดือนละ ๒๖,๒๕๐ บาท
วุฒิปริญญาเอกเดือนละ ๓๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กรณีรับวุฒิปริญญาเอก

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๔. มีความรู้ความสามารถในด้านการโรงแรม การจัดการสปา การนวดเพื่อสุขภาพ
๕. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง
๖. ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้ความสามารถและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (ผู้ดำเนินการสปา)
๗. มีประสบการณ์เสนอขอทุนวิจัยกับแหล่งทุนภายนอก
๘. มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือเป็นอาจารย์พิเศษไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๙. มีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการบริการวิชาการด้านการโรงแรมหรือด้านสุขภาพ/สปาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

กรณีรับวุฒิปริญญาโท

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลการศึกษาระดับปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ (ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) โดยรับเฉพาะแผน ก ในการทำวิทยานิพนธ์
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ หรือพิจารณาจากผลการเรียนในสาขาวิชาที่ต้องการ
๔. มีความรู้ความสามารถในด้านการโรงแรม การจัดการสปา การนวดเพื่อสุขภาพ
๕. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง
๖. ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้ความสามารถและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (ผู้ดำเนินการสปา)
๗. มีประสบการณ์เสนอขอทุนวิจัยกับแหล่งทุนภายนอก
๘. มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือเป็นอาจารย์พิเศษไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๙. มีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการบริการวิชาการด้านการโรงแรมหรือด้านสุขภาพ/สปาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๐. หากอยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาการโรงแรม หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานสอนของคณะฯ ในด้านการโรงแรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการสปาในธุรกิจโรงแรม การนวดเพื่อสุขภาพ
๒. รับผิดชอบด้านงานบริหารและทำงานเอกสารสำนักงานระดับสาขา
๓. ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา
๔. ทำงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกรวมทั้งจัดหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกให้กับคณะหรือมหาวิทยาลัย เสนอของบประมาณวิจัยกับแหล่งทุนต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายให้กับคณะและมหาวิทยาลัย
๕. จัดทำโครงการอบรม และโครงการต่าง ๆ
๖. งานให้บริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอกเพื่อจัดเก็บรายได้
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- หน่วยงานที่บรรจุ คณะศิลปศาสตร์ พื้นที่เพาะช่าง
- ๑. ตำแหน่งอาจารย์** สาขาวิชาศึกษาทั่วไป-ภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานพื้นที่เพาะช่าง)
- วุฒิ** **ปริญญาโทหรือปริญญาเอก**
- อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาโท เดือนละ ๒๖,๒๕๐ บาท
 - อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาเอก เดือนละ ๓๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กรณีรับวุฒิปริญญาเอก

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ สาขาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาศาสตร์ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ และ
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ สาขาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาศาสตร์ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

กรณีรับวุฒิปริญญาโท

๑. เพศหญิง/ชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ สาขาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาศาสตร์ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ และมีผลการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ (ยกเว้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ)
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ สาขาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาศาสตร์ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ และมีผลการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ หรือพิจารณาจากผลการเรียนในสาขาที่ต้องการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานสอนของคณะฯ งานออกข้อสอบ งานประกันคุณภาพ ฯลฯ
๒. ศึกษา ค้นคว้า การวิเคราะห์ทดลองและวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๓. จัดทำโครงการสอน จัดทำหลักสูตร บริการวิชาการ ฯลฯ
๔. ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๗.๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖/ว๒๒๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติ
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑
พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ
บรรจุใหม่ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๓.๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙

(๓.๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙

(๓.๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
(ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ระดับคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
ต้องได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังนี้

(๕.๑) อาจารย์ทั่วไปทุกสาขาวิชา (ยกเว้น ตามข้อ (๕.๒)) ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัคร
เข้ารับการศึกษาและเลือกสรรที่แสดงระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|------------|----------------|
| - คะแนน TOEIC (๙๐๐ คะแนน) | ไม่ต่ำกว่า | ๕๐๐ คะแนน หรือ |
| - คะแนน TOEFL (Paper Based) | ไม่ต่ำกว่า | ๔๗๓ คะแนน หรือ |

คะแนน...

- คะแนน TOEFL (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๕๒ คะแนน หรือ
- คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TU-GET (๑,๐๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน CU-TEP (๑๒๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน

(๕.๒) สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ, สาขาวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ), สาขาวิชาการโรงแรม, สาขาวิชาการท่องเที่ยว, สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และอาจารย์ที่สอนวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรที่แสดงระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- คะแนน TOEIC (๙๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๖๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า ๕๓๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า ๑๖๗ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๗๒ คะแนน หรือ
- คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TU-GET (๑,๐๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๕๒๕ คะแนน หรือ
- คะแนน CU-TEP (๑๒๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๖๕ คะแนน ”

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้ารับการบรรจุต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามข้อ ๕ ซึ่งไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบผ่านเกณฑ์การทดสอบ

ข้อ ๗ สำหรับบุคคลที่ได้รับการยกเว้นการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ คือ

(๗.๑) ผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก (ประเทศอังกฤษ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์)

(๗.๒) ผู้ที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก

(ก) สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรภาษาอังกฤษ/หลักสูตรนานาชาติที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง

(ข) ได้รับทุนการศึกษาโดยสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

ข้อ ๘ ผู้สมัครที่มีผลคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๕ ต้องเข้ารับการทดสอบความสามารถตามข้อ ๕ และหรือผลการทดสอบเกินระยะเวลาตามข้อ ๖ ต้องเข้ารับการทดสอบความสามารถตามข้อ ๕ และยื่นผลทดสอบภายใน ๕ เดือน นับแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากพนักงานมหาวิทยาลัยยังมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง และนำมายื่นภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันสิ้นสุดสัญญาจ้างทดลองงาน และเมื่อครบหนึ่งปีแล้ว พนักงานมหาวิทยาลัยยังมีผลสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ยื่นขออนุมัติขยายเวลาได้จนถึงสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาจ้าง หากผลคะแนนไม่สามารถผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะนำมาพิจารณาการต่อสัญญาจ้างในครั้งต่อไป

ข้อ ๙...

ข้อ ๙ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ที่ได้รับการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีผลสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ไปพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งตามข้อ ๕ ของประกาศฉบับนี้ และนำมายื่นต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ และเมื่อครบหนึ่งปีแล้วพนักงานมหาวิทยาลัยยังมีผลสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ยื่นขออนุมัติขยายเวลาได้จนถึงสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาจ้าง หากผลคะแนนไม่สามารถผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะนำมาพิจารณาการต่อสัญญาจ้างในครั้งต่อไป

ข้อ ๑๐ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการเทียบตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ หากผลสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๕ ให้พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งตามข้อ ๕ นับแต่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวะ วสุนธราภิวัฒก์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

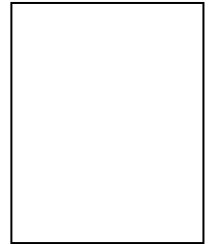
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย



(โปรดกรอกใบสมัครด้วยตัวบรรจง)

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)
สัญชาติ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาคุณวุฒิ สาขา/วิชาเอก
คณะ จากสถานศึกษา
ประเทศ ปีที่สำเร็จการศึกษา (พุทธศักราช) คะแนนเฉลี่ย.....
ขอสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ประจำสาขาวิชา.....
จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
อาชีพ ลูกจ้าง / พนักงานของรัฐ ข้าราชการ ตำแหน่ง
 พนักงานราชการ ตำแหน่ง กำลังศึกษาต่อ
 อื่นๆ
สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท กอง/แผนก
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ/เขต
จังหวัด วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....
สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า

๒. ประวัติการศึกษา

วุฒิที่ได้รับ	สาขา / วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่ถึง
ปวช./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				

๓. ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง / ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่ ถึง.....	เหตุผลที่ออก

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

๕. หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ คือ

- () สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ๑ ฉบับ
- () สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ
- () สำเนาใบแสดงระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ๑ ฉบับ
- () สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- () รูปถ่ายไม่สวมแว่นตาดำ ๓ ใบ
- () สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
- () อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
ข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

<p>[] หลักฐานครบถ้วน [] มีปัญหา คือ ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร/...../.....</p>	<p>กองคลังได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินที่.....เล่มที่..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน/...../.....</p>
---	---

ให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ ให้ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นที่อยู่เดียวกันทุกช่อง หากเปลี่ยนแปลงที่อยู่ต้องแจ้งให้กองบริการงานบุคคล สำนักงานอธิการบดีทราบ (กรุณากรอกให้ครบทุกช่อง)

ชื่อ-สกุล.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อ-สกุล.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อ-สกุล.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาคุณวุฒิ.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตำแหน่ง.....ซึ่งรับสมัครจากผู้

ที่ได้รับวุฒิปริญญา.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....

(วันรับสมัคร) ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานการศึกษาไว้ก่อน ดังนี้

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. ยังมิได้รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรง
ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัคร และไม่มีสิทธิเข้า
รับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....

(.....)

ผู้สมัคร